

professional
software



SIGRID



Recursos Humanos

Aproveche al máximo su potencial humano

Las personas se han convertido en el elemento más importante y diferenciador para las empresas, Sigrid RRHH es una potente solución de gestión de nóminas y administración de personal, que nace para garantizar la libertad y autonomía del capital humano optimizando al máximo sus resultados

Sigrid RRHH agrupa todas las tareas del área laboral en un único entorno de trabajo

La forma más fácil y segura de gestionar todo el ciclo de vida del empleado, desde el registro del personal, formación, desarrollo profesional, evaluación, retribución de empleados etc.

Sigrid Recursos Humanos agrupa todas las tareas de gestión de personal junto con las funcionalidades del módulo de nóminas.

De esta manera, Sigrid RRHH se convierte en una herramienta imprescindible para optimizar el recurso más importante dentro de un entorno laboral, el capital humano.



Todo ordenado

La interfaz de la aplicación ofrece un entorno de trabajo amigable y sencillo.

Las pantallas de Sigrid RRHH son totalmente configurables. Se puede adaptar la estructura de la barra de herramientas a las necesidades de cada usuario concreto o al trabajo que se esté realizando en cada momento.

A través de un sistema de ventanas independientes sincronizadas, la información que se presenta en su pantalla es clara, precisa y siempre actualizada.

Puede abrir simultáneamente tantas ventanas como necesite para hacer su trabajo y ajustar el tamaño de cada una sin perder la visualización de los datos, gracias al ajuste automático de los campos al tamaño más adecuado.

Integración

Sigrid Recursos Humanos le permite manejar de forma segura y sencilla, toda la información relativa a nóminas, empleados, convenios, contratos, centros y puestos de trabajo, candidatos, etc. que genera su empresa.

Todos los conceptos relacionados automáticamente a cada empleado, de manera sencilla y sin duplicidades.

Facilitando así el seguimiento de cada uno y sin el handicap de necesitar bases de datos con capacidades abismales.

Su información “bajo llave”

Un sistema de organización sencillo y versátil, que le permite definir con el máximo detalle la estructura y conceptos claves de su información.

La estructura de Sigrid RRHH está basada en conceptos. Estos conceptos permiten definir y configurar la información a medida de cada usuario, independientemente del tipo y volumen de la información que maneje.

Más allá del texto...

La potente herramienta de Gestión Documental con la que cuenta Sigrid RRHH, está diseñada para soportar todo tipo de archivos multimedia. Todos los conceptos en Sigrid RRHH puede ser complementado con información adicional en múltiples formatos, entre ellos todos los de Microsoft Office y Adobe: .txt, .doc, .pdf, .xls, .mdb, .jpg, .bmp, .gif, .wav, .mp3, .mpg, .avi, .mov...

De esta manera usted podrá adjuntar a la ficha de un empleado, por ejemplo, su fotografía, la imagen escaneada de un parte médico, una presentación multimedia, gráficos de informe de su rendimiento, su calendario laboral, etc.

A su medida

A través de una exhaustiva consultoría, del análisis y estudio de las verdaderas necesidades su empresa, le ayudamos a realizar la mejor elección, combinando nuestras aplicaciones y adaptándolas a su compañía.

Nuestro compromiso con el cliente es el de aportar soluciones de alto valor añadido, basadas en tecnología propia y exclusiva, para un uso altamente profesional.

Por ello le ofrecemos una solución totalmente adaptada a sus necesidades reales, creando un nuevo concepto en programas de gestión de recursos humanos: **Sigrid Recursos Humanos** engloba un proyecto completo que no sólo le garantiza un control total, si no que está basado en su propio lenguaje.

Las diferentes herramientas que componen Sigrid Recursos Humanos, le permitirán gestionar fácilmente a todo su personal

Una solución modular, que posibilita ir incorporando funcionalidades, Sigrid RRHH es una solución integral preparada para crecer con su empresa.



práctico y eficaz

Una solución diseñada desde un punto de vista práctico y eficaz, que permite la rápida implantación en su empresa, independientemente de su actividad y tamaño. Además, el carácter multiempresa, posibilita a un grupo de empresas, la definición de un modelo de gestión único para todas las empresas que lo integran, o diferente para cada una de ellas.

Con Sigrid Recursos Humanos tendrá un sistema de gestión pensado y creado para el verdadero usuario. La solución que le proponemos desde Professional Software, le facilita un rápido acceso a toda la información de su empresa, lo que contribuye a una mejora en su gestión y calidad de sus servicios.



Nóminas

Sigrid Recursos Humanos está especialmente diseñado para la elaboración de nóminas, Seguridad Social, contratos, dietas, embargos, pagos, seguros sociales, i.r.p.f. y control de costes y absentismo.

La total integración con la contabilidad general y analítica de Sigrid lo convierten en la única herramienta necesaria para la gestión de toda la parte financiera y de gestión laboral de la empresa.

Siempre actualizado

La clave que diferencia a Sigrid RRHH del resto de competidores, es la labor de continua actualización, que desarrollamos desde Professional Software para dar cabida a las nuevas leyes, tecnologías, procesos, etc.



Asistente en todos los procesos del ciclo laboral

Sigrid Recursos Humanos le permite crear una nómina con conceptos fijos o variables (fórmulas y acumulados). Estos conceptos y sus fórmulas ya vienen "pre-diseñados" por defecto para los convenios más generales, teniendo la posibilidad de personalizarlos o crear nuevas funciones para:

- Los conceptos de devengos salariales, extrasalariales, pluses, mejoras, dietas, complemento y gratificaciones.
- Los conceptos de devengos excluidos de cotización como complementos de la empresa o de la s.s. por enfermedad, accidente, indemnizaciones, etc.
- Los conceptos de deducciones como s.s., derechos pasivos, IRPF, mutualidades, etc.

Además todos los datos de las tablas como cotizaciones, empresas, calendarios, modelos de IRPF, etc. se encuentran pre-diseñados y con la posibilidad de ser personalizados por el usuario.

Tipos de nóminas

- Mensual
- Complementaria de cada mes
- Extras (convenio, beneficios, etc.)
- Complementaria de cada extra
- Atrasos

Dietas y otros pluses

Sigrid Recursos Humanos calcula automáticamente los complementos por: Dietas, plus de productividad o calidad y complemento a partir de hasta cinco valores de partida (como pueden ser un valor pactado, horas realizadas, dietas realizadas, gratificación personal o de un periodo). Estos valores de partida pueden venir o no de partes de trabajo.

características

- Se guardan todos los datos históricos de cada empleado (contrato, datos particulares, nóminas, finiquitos, etc.)
- Control histórico del absentismo de cada empleado (IT, vacaciones, faltas, permisos, etc.)
- Generación automática de contratos, cartas de aviso, finiquitos y certificados en formato Word.
- Generación automática de registros de afiliación (alta, baja, etc.) al sistema red de la Seguridad Social
- Cálculo automático de retenciones por sindicatos, embargos, ...
- Soporte de Pagos por transferencia para nóminas y otras retenciones (sindicatos, mutuas, embargos, etc.) y generación de cartas de pago en Word.
- Puede haber múltiples bases y tipos de irpf dentro de cada nómina. Cálculo automático de liquidaciones y declaraciones del IRPF (del personal y terceros) con soporte magnético según normas y validaciones de la AEAT.

Gestión de personal

Saber que nuestros empleados son tan importantes como nuestros clientes, tiene un reflejo directo en la calidad de nuestros servicios, y por tanto en la satisfacción de nuestros clientes.

Sigrid Recursos Humanos se encarga de vincular todos y cada uno de los conceptos relacionados a cada empleado, de esta manera, desde la ficha del empleado y de forma sencilla (mediante un click del ratón), podrá acceder a su nómina, su evaluación de desempeño, su C.V., su calendario laboral, su proyección o incluso el proceso de selección al que fue sometido...

Mediante sencillas operativas y potentes funcionalidades, con Sigrid RRHH gestionará de forma fácil, flexible y segura los aspectos implicados en la política de recursos humanos.

características

- Historia de la vida laboral de los empleados con la información relativa a las altas y bajas, contratos, centros de trabajo, etc.
- Histórico de los puestos de trabajo de cada empleado con porcentaje de dedicación
- Toda la información concerniente a estudios, conocimientos, cursos, datos personales, experiencia en la propia empresa y en otras, disponibilidad geográfica, etc.
- Ficha de datos a tener en cuenta en el cálculo del IRPF con el registro histórico cada año
- Simulaciones de coste de personal
- Presupuestaria específica para el coste de personal
- Detallados informes del coste de nóminas

Los departamentos de Recursos Humanos, han visto incrementada su relevancia ante el hecho de que una política de recursos humanos óptima es esencial. Gestionar su departamento de Personal con Sigrid Recursos Humanos, le permite hacer un análisis claro de la situación de su empresa, en tiempo real.

Esto le facilita tomar decisiones más rápidamente, lo que en un entorno tan competitivo como el actual es algo fundamental.

Portal del empleado

El portal del empleado de Sigrid es la herramienta que permite la comunicación directa, entre el departamento de recursos humanos y los empleados, facilitando a estos últimos la consulta de sus propios datos (ficha, calendario laboral, etc.), realizar solicitudes a los responsables de cada departamento, e incluso recibir formación.

Garantizar que los datos de sus empleados están actualizados, y son correctos (incluyendo sus nóminas), ofreciendo un servicio de mayor calidad a sus empleados, y por tanto aumentando la eficiencia y productividad de éstos, son algunas de las características que hacen del Portal del Empleado una herramienta necesaria en cualquier tipo de organización.

Entre las ventajas que le ofrece la solución del Portal del Empleado, las más destacables son las siguientes:

- Descentralizar la gestión del departamento de Recursos Humanos
- Reducir las tareas y los costes administrativos
- Mejorar la comunicación interna de la organización
- Acceso inmediato a toda la información referente desde cualquier sitio



Mejorar enormemente la productividad, es uno de los beneficios directos que le ofrece Sigrid Recursos Humanos.

Selección de personal

Conseguir el bienestar de nuestros trabajadores, canalizando todo su potencial y conocimientos, mediante una correcta selección y posicionamiento, en el puesto de trabajo más indicado en cada caso, son la clave para obtener el mayor rendimiento de todo nuestro personal.



Las personas se han convertido en el elemento más importante y diferenciador para las empresas

El módulo de Selección de personal le permite entre otras funcionalidades:

- Controlar la información de las candidaturas recibidas, permitiendo efectuar la gestión de las entrevistas, acciones de seguimiento, búsqueda de candidatos según criterios de formación, experiencia, disponibilidad, etc.
- Cotejar el perfil de los candidatos con el profesiograma del puesto de trabajo, para obtener su grado de idoneidad

Conclusión

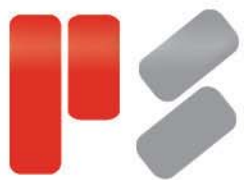
Sigrid Recursos Humanos le permite controlar todos los procesos del departamento de personal, desde una única aplicación, siempre actualizada, automatizando las tediosas labores relacionadas con el ciclo de vida de sus trabajadores. Es además una herramienta modular, que crece con su empresa, posibilitando la incorporación de nuevas funcionalidades conforme a las necesidades de su empresa.

características

- agrupa todas las tareas del área laboral en un único entorno de trabajo
- elaboración de nóminas, Seguridad Social, contratos, dietas, embargos, pagos, seguros sociales, i.r.p.f. y control de costes y absentismo.
- calcula automáticamente los complementos por: Dietas, plus de productividad o calidad y complemento a partir de hasta cinco valores de partida
- control de históricos de cada empleado (contrato, datos particulares, nóminas, finiquitos, etc.)
- descentralizar la gestión del departamento de Recursos Humanos, facilitando al propio empleado la consulta de sus datos, realización de solicitudes, etc.

ventajas

- Automatiza e integra todos los procesos del departamento de recursos humanos de su empresa, incrementando la productividad desde el primer momento
- Relaciona y ordena la información referente a sus empleados, posibilitando su consulta instantánea desde cualquier sitio, en todo momento. Además reduce el riesgo de errores administrativos al mínimo
- Aumenta la satisfacción de sus empleados, y por tanto su rendimiento
- Establece un modo de trabajo sencillo de fácil adaptación para el usuario, y que se traduce en una mayor implicación de todo su personal, lo que tiene como resultado una organización que trabajan en equipo
- Mejora la comunicación interna de su empresa



professional
software

MADRID
Maria Tubau, 4, 3º
28050 Madrid
Tel.: 91 358 75 80
Fax.: 91 358 95 60
Mail: madrid@prosoft.es

BARCELONA
Castillejos, 226
08013 Barcelona
Tel.: 93 439 82 22
Fax.: 93 451 23 63
Mail: barna@prosoft.es

A CORUÑA
Avda. Fernando Pérez de Traba 13
15670 Culleredo - A Coruña
Tel.: 981 91 30 44
Fax.: 981.91.30.44
Mail: coruna@prosoft.es

Soluciones Profesionales

